

DE ECHOPUT



JUNI 2013

Nummer 357

Volkstuinvereniging Frankendael

DE ECHOPUT

Informatieblad van Volkstuinvereniging Frankendael

Stammerlandweg 27
1109 BR Driemond

Juni 2013

nummer 357

Voorkant ECHOPUT foto/ontwerp Henny Vonk

Redactioneel

Beste tuinders, voor u ligt de ECHOPUT voor de zomer. Er wordt in de krant naar uw mening gevraagd. Maak er gebruik van. Verder treft u een Huishoudelijk reglement en het verslag van de ledenvergadering. De krant wordt u digitaal gezonden. Alleen de tuinders die niet per internet kunnen ontvangen krijgen een gedrukt exemplaar. Een goede tuinzomer gewenst.

Kopijdatum : 15 juli 2013



Versturen naar e-mailadres: pduker@planet.nl

Inhoudsopgave

Bestuursmededelingen	3
Enquete!!!	3
Concept Huishoudelijk Reglement	5
Verslag ALV tuinvereniging Frankendael 20 april 2013	16
"Tuinder zaait, tuinder oogst"	20
Wie doet wat in 2013	24

Bestuursmededelingen

1. Zoals aangekondigd in de voorjaars ALV, is in deze Echoput opgenomen een ledenenquête met het verzoek deze in te vullen **voor 15 juli**, zodat wij uw reacties kunnen verwerken en deze met u in de ledenvergadering van oktober kunnen bespreken. U kunt uw reacties schriftelijk in de brievenbus bij de hoofdingang doen, u kunt ook per mail uw reacties laten weten: rietkemp53@gmail.com. Het bestuur hoopt op veel reacties! U vindt de enquête verderop in deze Echoput.
2. Ook treft u aan een concept huishoudelijk reglement, dat nog definitief gemaakt moet worden, na onze eerdere discussie vorig jaar oktober. De statuten uit hetzelfde document zijn niet gewijzigd, dus krijgt u alleen de tekst van het huishoudelijk reglement. Wij ontvangen graag uiterlijk 6 weken voor de ALV van 26 oktober uw commentaar. U kunt dus nu al voorstellen indienen, maar wij zullen u in de Echoput van eind augustus nogmaals herinneren aan die mogelijkheid. U hebt ruim de tijd om hier naar te kijken.
3. Wij hebben van Henk Grobben een computer met scherm en recente software gekregen. Wij zijn hier erg blij mee, de oude computer was erg uit de tijd. Hartelijk dank!
4. In de voorjaars ALV heeft Ellen Mookhoek aan de vergadering verzocht om het bestuur te ontslaan van de verplichting om deel te nemen aan de slootschoondagen. Dit in verband met de belasting die het bestuurslidmaatschap met zich meebrengt. Omdat een dergelijk verzoek via het bestuur op de agenda moet worden gezet, zullen we op de najaarsvergadering dit punt aan de orde stellen. De bestuurslast van een vereniging als de onze is groot, omdat er niet alleen moet worden vergaderd, maar ook veel praktische zaken via het bestuur moeten worden afgehandeld. Zie hiervoor ook de takenlijst die nieuw wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement. Het bestuurswerk kost daarom vele uren per week. Ook houdt het bestuur zich 1x per maand op zaterdagochtend beschikbaar om leden te woord te staan.
5. Het ligt daarom niet in de rede om van het bestuur ook nog te verwachten, dat zij deelnemen aan het slootschonen. Wij komen hierop dus in de ALV van 26 oktober terug.
6. Wij hebben besloten de kandidatenlijst weer open te stellen. De lijst met gegadigden voor een plek op ons tuincomplex is zodanig gekrompen, dat we weer nieuwe mensen kunnen laten meedingen naar een huisje. We zullen hiervan ook op de website melding (laten) maken.
7. De zittingen van het bestuur de komende tijd zijn: 1 juni, 6 juli, 1 augustus, 7 september en 5 oktober. 1 juni Ada-Cor
8. Ook vindt u verder het verslag van de ALV van dit voorjaar.

Enquete!!!

Graag invullen **voor 15 juli**, in de bus bij het hoofdhek, of per mail: rietkemp53@gmail.com

1. Algemeen

Wat bevat u het meest op het tuincomplex?

.....
.....

Wat bevat u het minst op het tuincomplex?

.....
.....

Vindt u het complex voldoende onderhouden? Ja/nee(doorhalen wat niet van toepassing is)
Zo nee, heeft u een suggestie voor een beter beheer van het complex?

.....
.....

Wat vindt u van de regels op de tuin? Teveel /te weinig / te streng / te soft
En de handhaving daarvan? Eerlijk / oneerlijk/ Te streng / te soft
Ik houd mij altijd aan de regels ja/nee
Aan welke tuinregels houdt u zich niet altijd?
Geluid/afval/tuinonderhoud/ iets anders namelijk:

.....
Wat vindt u van de sfeer op de tuinvereniging? Goed/ niet goed
Wilt u dat toelichten?

2. Tuinders

Bent u tevreden over uw rechten en plichten als lid van de tuinvereniging? Ja/Nee
Vindt u dat uw rechten als tuinder op Frankendael goed tot zijn recht komen? Ja/Nee
Vindt u dat de plichten van tuinders te zwaar/te licht zijn?
Wilt u dit toelichten?

.....
Welke andere zaken dan tuindienst zou u willen doen? (doorhalen wat niet van toepassing is)

Bestuurswerk/commissiewerk/klussengroep/ tuincontrole/ iets anders
namelijk:.....

Vindt u dat genoeg tuinders zich inzetten voor de vereniging? Ja/Nee

Ervaart u hulp bij het tuinieren van uw mede tuinders? Ja/nee

Hebt u daar behoefte aan? Ja/Nee

Zouden tuinders meer voor elkaar kunnen betekenen? En zo ja, hoe dan?

3. Dienstverlening/ Activiteiten

Leest u de Echoput? Ja/Nee

Vindt u regelmatig contact via een ledenkrant belangrijk? Ja/Nee

Ik vind de digitale Echoput een goede vorm van ledencontact. Eens/Oneens

Ik ben bereid abonnementsgeld te betalen voor een papieren Echoput. Eens/Oneens

Is het clubhuis voor u belangrijk? Ja/nee

Hebt u een suggestie voor (een intensiever) gebruik van het clubhuis?

.....
Neemt u wel eens deel aan een activiteit in het clubhuis? Ja/Nee

Vindt u de tuindiensten goed georganiseerd? Ja/Nee

Werkt de tuincontrole goed? Ja/Nee

Wilt u dit toelichten?

4. ALV/Bestuur

Bezoekt u de ledenvergaderingen? Ja/Nee

Hoe vindt u de algemene ledenvergaderingen? Goed/ niet goed

Wilt u dit toelichten?

.....
Werkt het bestuur goed? Ja/Nee

Wilt u dit toelichten?

Concept Huishoudelijk Reglement

INHOUD:

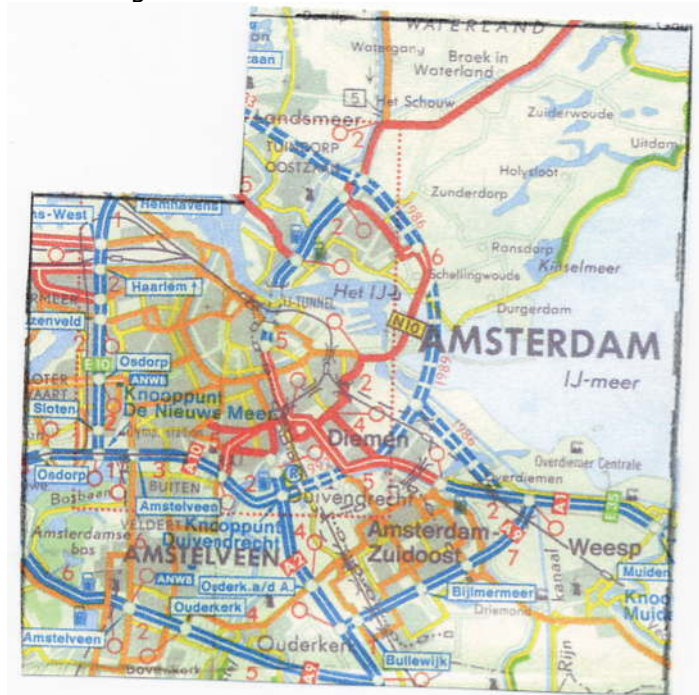
Hoofdstuk I:	Lidmaatschap.
Hoofdstuk II:	Bestuur.
Hoofdstuk III:	Gelden.
Hoofdstuk IV:	Commissies.
Hoofdstuk V:	Vergaderen en veranderingen in statuten en reglementen.
Hoofdstuk VI:	Verkoop, ruil en schenking.
Hoofdstuk VII:	Onderhoud complex.
Hoofdstuk VIII:	Diversen.

Volkstuinvereniging Frankendael is een volkstuin waarbij het accent ligt op tuinieren.

HOOFDSTUK I: LIDMAATSCHAP.

Artikel 1. Kandidaat-leden.

Kandidaatleden zijn meerderjarige personen, woonachtig in Amsterdam of een randgemeente, die zich tijdens een bestuurszitting bij de secretaris hebben laten inschrijven in volgorde van binnenkomst. Mensen uit de volgende randgemeenten komen in aanmerking voor het huren van een tuin bij onze vereniging: Amstelveen, Diemen, Weesp, Broek in Waterland, Landsmeer en alles wat daar tussen ligt, zie onderstaande afbeelding.



Het bestuur heeft het recht kandidaat-leden niet toe te laten zonder opgaaf van redenen. Beroep tegen een weigering bestaat bij een ledenvergadering. Het kandidaat-lid wordt met naam en adres gedurende minimaal 14 dagen bijgeschreven op een ballotagelijst, die, op een voor alle leden duidelijk zichtbare plek, wordt opgehangen. Indien er tijdens de ballotageperiode geen bezwaren zijn binnengekomen komt het kandidaat-lid, volgens ontvangen rangnummer, in aanmerking voor een beschikbare tuin, of ter beschikking komende tuin. Voor de inschrijving betaalt het kandidaat-lid een, door het bestuur jaarlijks vast te stellen, éénmalig bedrag. Op het moment dat het kandidaat-lid een tuin gaat huren, wordt hij/ zij lid. Op dat moment worden hem/haar de statuten, het huishoudelijk-, bouw- en tuinreglement van Volkstuinvereniging Frankendael overhandigd tegen een

vergoeding uitgereikt. In de hal van het verenigingsgebouw hangt de lijst met kandidaat-leden. Leden die bezwaar hebben tegen kandidaten, kunnen hun bezwaar/bezwaren kenbaar maken aan het bestuur. Als het bestuur het bezwaar/bezwaren overneemt, zal dit meegedeeld worden aan de betreffende kandidaat.

Artikel 2. Leden.

Leden zijn meerderjarige personen, die een tuin van de vereniging in huur hebben en inwoner zijn van Amsterdam of een randgemeente die in het gebied ligt wat in artikel 1 is beschreven. Twee personen die ingeschreven staan op één adres mogen niet ieder een tuin huren. Ook mag één persoon geen twee tuinen huren. Deze regel geldt niet voor ouders en kinderen die op hetzelfde adres ingeschreven staan. Een kind van een lid dat een eigen tuin wil kan zich laten inschrijven als kandidaat-lid indien hij voldoet aan de voorwaarden en krijgt op dat moment een rangnummer.

Het lidmaatschap gaat in op het ogenblik van huur van een tuin.

Tijdens de bestuurszitting waarop het kandidaat-lid te kennen geeft in aanmerking te willen komen voor een beschikbare tuin, is het kandidaat lid verplicht een geldige identiteitskaart van de Nederlandse Gemeenten aan het bestuur te tonen. Dit ter controle van naam en adres om misbruik van een volkstuin te voorkomen.

Uw volkstuinhuisje mag nooit uw woonadres zijn.

Een medebewoner heeft het recht - maar niet de plicht - ook lid van de vereniging te worden. Een verzoek hiertoe moet schriftelijk bij het bestuur ingediend worden. Ieder lid krijgt een eigen rangnummer. Aangezien in het verleden niet altijd aan ieder lid een eigen rangnummer is gegeven, hebben sommige leden samen een rangnummer. Van leden die geen eigen rangnummer hebben (hier wordt bedoeld: leden die samen een rangnummer hebben) wordt bij uit elkaar gaan, het rangnummer gesplitst.

Over artikel 3. Wordt nog gediscussieerd a.d.h.v. discussienotitie lidmaatschap

Artikel 3. Gezamenlijke huren van een tuin.

3.1. Samen duurzaam een tuin beheren.

Vertrekkende tuinders mogen niet hun eigen opvolgers aanwijzen. Maar als mensen samen duurzaam een tuin beheren en samen deel zijn van de vereniging, en de één overlijdt of vertrekt, dan mag de ander de tuin behouden.

3.2. Definitie.

Duurzaam samen een tuin beheren en samen deel zijn van de vereniging wordt als volgt gedefinieerd: gedurende minimaal drie jaren zijn beiden huurder van de tuin, zijn beiden lid, houden beiden de tuin in overeenstemming met het tuinreglement, doen beiden tuindiensten of vervangend vrijwilligerswerk en hebben beiden stemrecht in de ledenvergadering.

3.3. Tijdelijk huurcontract.

Als een lid zijn tuin voortaan samen met een medehuurder duurzaam wil gaan beheren, dan kan de medehuurder een tijdelijk huurcontract afsluiten met de vereniging.

Hij wordt dan medehuurder. Hij wordt lid met een eigen lidnummer, met alle rechten en plichten van het lidmaatschap. De medehuurder moet meerderjarig zijn en inwoner van Amsterdam of een randgemeente zoals bepaald in artikel 1 van het huishoudelijk reglement. Beide leden zijn hoofdelijk aansprakelijk voor eventuele boetes of schades voor rekening van één van beiden.

3.4.a. Omzetting van het tijdelijk huurcontract na drie jaar in een huurcontract voor onbepaalde tijd.

Als na drie jaar de situatie van huurder en medehuurder nog ongewijzigd is, wordt het tijdelijke huurcontract automatisch omgezet in een huurcontract voor onbepaalde tijd. Huurder en medehuurder zijn vanaf dat moment beiden lid. Beide leden blijven hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van contributie, huur, kosten voor water en elektra, plus eventuele boetes of schades, voor rekening van beiden of van één van beiden. Beide leden, huurder en medehuurder, zijn vanaf dat moment voor de vereniging volstrekt gelijkwaardig geworden: als huurder en medehuurder de tuin niet langer samen willen beheren, dan kan de huurder vertrekken (en de medehuurder blijven), of de

medehuurder vertrekken (en de huurder blijven), of ze vertrekken beiden. Wie vertrekt kan met behoud van het hem/haar toegekende rangnummer plaatsnemen op de wachtlijst.

3.4.b. Beëindiging tijdelijk huurcontract medehuurder bij vertrek oorspronkelijke huurder.

Als de huurder echter vertrekt of overlijdt voordat de drie jaar zijn verstreken eindigt onmiddellijk het tijdelijke huurcontract van de medehuurder, en daardoor ook zijn/haar lidmaatschap. De medehuurder heeft dan geen recht meer op de tuin, en moet vertrekken; uiteraard mag de medehuurder met behoud van het hem/haar toegekende rangnummer plaatsnemen op de wachtlijst. Als de medehuurder vindt dat het bestuur de regels te rigide toepast, heeft hij/zij de mogelijkheid hiertegen in beroep te gaan bij de ledenvergadering; de ledenvergadering beslist dan.

3.4.c. Beëindiging tijdelijk huurcontract medehuurder op verzoek van oorspronkelijke huurder.

Als huurder (of medehuurder, of beiden) binnen drie jaar genoeg heeft van het samen duurzaam beheren van de tuin, dan kan de huurder (of de medehuurder, of beiden) het bestuur daarvan schriftelijk berichten. Dan eindigt onmiddellijk het tijdelijke huurcontract van de medehuurder, en daardoor ook zijn/haar lidmaatschap. De medehuurder heeft dan geen recht meer op de tuin, en moet vertrekken; uiteraard mag de medehuurder met behoud van het hem/haar toegekende rangnummer plaatsnemen op de wachtlijst.

3.5. Meerdere tijdelijke medehuurders.

Er is geen bezwaar tegen het benoemen van meer dan één medehuurder voor één tuin. Medehuurder worden van meer dan één tuin tegelijkertijd is niet toegestaan.

3.6. Ontheffing. (Er is een verschil tussen medehuurders en medebewoners).

Tuinders die vóór 15 april 2005 bij het bestuur zijn aangemeld als medebewoner, en die samen met een lid duurzaam een tuin beheren, zijn ontheven van de regels 3.1. tot en met 3.5. Deze ontheffing biedt hun de formele garantie dat zij, bij overlijden of vertrek van het huidige lid, de huurovereenkomst kunnen overnemen, alsnog lid kunnen worden en de tuin mogen overnemen. Deze regeling geldt ook voor kinderen van leden die zijn ingeschreven voor 1 november 2006. Ze krijgen op het moment dat ze de huur overnemen, hetzelfde rangnummer als hun ouders en op dat moment worden ze lid, als ze dat niet al zijn.

3.7. Uitschrijven medebewoners. (Er is een verschil tussen medehuurders en medebewoners). Medebewoners kunnen zowel op verzoek van de huurder als van de medebewoner zelf uitgeschreven worden.

Voor het uitschrijven van medehuurders gelden de regels beschreven in de artikelen 3.4.b en 3.4.c. van het huishoudelijk reglement.

3.7. Het eerste jaar.

Deze regeling laat onverlet artikel 6 van de Statuten, waarin onder meer is bepaald dat aspirant-leden binnen het eerste jaar van hun lidmaatschap door het bestuur kunnen worden geroeyeerd zonder dat beroep mogelijk is.

Artikel 4. Aspirant-leden.

Gedurende het eerste jaar krijgt een nieuw lid de status van "aspirant-lid". In dat jaar kan hij/ zij door het bestuur geroeyeerd worden zonder dat beroep op de ledenvergadering tegen dit roeyement mogelijk is.

Na afloop van een jaar wordt een aspirant-lid automatisch lid.

Artikel 5. Ere-leden en leden van verdienste.

Leden van verdienste zijn verenigingsleden die zich voor de vereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt.

Ereleden zijn mensen die zich ten opzichte van de vereniging bijzonder onderscheiden hebben zonder dat zij lid zijn van de vereniging. Zij hebben toegang tot de algemene leden vergaderingen maar ze hebben geen stemrecht.

Ereleden en leden van verdienste worden op voordracht van het bestuur door de ledenvergadering benoemd.

Artikel 6. Donateurs.

Om een band met de vereniging te houden en zodoende aan alle activiteiten van de vereniging deel te kunnen nemen kan men op het moment van verkoop van de opstal tegen een klein bedrag per jaar donateur van de vereniging worden. Het verenigingsblad wordt dan per post thuis bezorgd. Donateurs mogen de vergadering bijwonen maar hebben geen stemrecht.

Artikel 7. Beëindiging lidmaatschap.

Het lidmaatschap eindigt zoals omschreven in de statuten onder artikel 7. Beëindiging van het lidmaatschap heeft tot gevolg het beëindigen van de huurovereenkomst en de verplichting de opstal te verkopen, te schenken of te verwijderen.

Artikel 8. Royement.

Royeren heeft plaats op grond van:

1. Wanbetaling van contributie, watergeld/rioolheffing, Electra rekening, boeteoplegging en eventuele andere heffingen.
2. Het via een strafrechtelijk onderzoek aantonen van strafbare feiten gepleegd ten nadele van de vereniging en/of één of meerdere van haar leden. Zoals diefstal uit opstallen en tuinen, diefstal of moedwillige vernieling van verenigings-eigendom, etc.
3. Handelingen, direct en indirect, die tegenstrijdig zijn met de belangen van de vereniging of de goede naam van de vereniging schaden.
4. Hinderlijk gedrag tegenover medetuiniers.

Royement geschiedt door de ledenvergadering op voordracht van het bestuur zoals bepaald in de statuten onder artikel 7 c. Voordat het bestuur een lid voor royement voordraagt, wordt het betreffende lid op een, door het bestuur vast te stellen, datum en tijdstip in de gelegenheid gesteld een toelichting van zijn/haar gedrag te geven. Een en ander wordt zo nauwkeurig mogelijk genotuleerd.

Indien het betreffende lid binnen 30 dagen na dagtekening zonder bericht van verhindering verstek laat gaan, wordt het royementsvoorstel definitief.

Terstond na het royement is het geroyeerde lid verplicht zijn/haar eigendommen te ontruimen en te verwijderen, c.q. het bestuur te machtigen de opstal(len) volgens de gebruikelijke regels te verkopen.

Bij gebreke kan het geroyeerde lid binnen 14 dagen na het royement door het bestuur tot ontruiming gedwongen worden. Eventuele ontruimingskosten komen ten laste van het geroyeerde lid of diens rechtverkrijgende.

De penningmeester is bevoegd alle nog openstaande vorderingen van de vereniging op het geroyeerde lid bij verkoop van zijn/haar opstal, bij voorrang op de verkoopsom te verhalen.

Een geroyeerd lid kan voor de toekomst de toegang tot het terrein van de vereniging ontzegd worden.

Tot het ogenblik van royement is het lid verplicht zich aan alle regels van en verplichtingen aan de vereniging te houden.

HOOFDSTUK II: BESTUUR.

Artikel 9. Het bestuur.

Leden kunnen door de stemgerechtigde leden tijdens een Algemene Leden Vergadering in een bestuursfunctie gekozen worden.

Het bestuur bestaat uit minstens 5 personen.

Voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld. Aspirant-leden komen nog niet in aanmerking voor een bestuursfunctie. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 2 jaar na zijn/haar benoeming af volgens een rooster van aftreden. In de even jaren treedt de voorzitter, tweede secretaris en tweede penningmeester af. In de oneven jaren treden de secretaris, de penningmeester en de vicevoorzitter (indien aanwezig) af. De aftredende bestuursleden kunnen zich terstond herkiesbaar stellen en zodoende door de leden tijdens de Algemene Vergadering herkozen worden. Een bestuurslid, benoemd ter vervulling van een tussentijdse vacature neemt op het rooster de plaats in van zijn/haar

voorganger. Indien het aantal bestuursleden beneden het voorgeschreven minimum daalt blijft het bestuur tot aan de eerstvolgende jaarvergadering niettemin bevoegd.

Alle bestuursleden, vooral de eerste en tweede penningmeester, zijn verplicht na eerste vordering alle bescheiden, die voor controle nodig zijn, ter beschikking te stellen aan de controlerende instantie.

Het bestuur is zo nodig gerechtigd de bedoelde bescheiden op te eisen via legale middelen. Het is bestuursleden verboden geldelijke vergoeding te ontvangen voor het werk verbonden aan hun bestuursfunctie.

Een bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden geschorst of ontslagen.

Artikel 10. Werkzaamheden bestuur.

Het bestuur regelt zelf zijn werkzaamheden, stelt o.a. de agenda op van de Algemene Ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen. In spoedeisende gevallen is het bestuur bevoegd handelingen te verrichten, die noodzakelijk zijn in het belang van de vereniging. In het verenigingsblad en in de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering moet hiervan mededeling gedaan worden.

Uitgaven die niet in de begroting staan en een bedrag van € 3.500,- te boven gaan, behoeven de voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering.

De taken van het bestuur zijn:

- a. Uitvoeren reglementen
- b. Besluiten over geschillen tussen tuinders en commissies
- c. Uitvoeren van boeteprocédure (of zijn het er meer?zie bv electraregeling)
- d. Voordrachten tot roeyement
- e. Voorbereiden begroting en ALV
- f. Opstellen jaarrekening en jaarverslag
- h. Uitbrengen Echoput
- i. Algehele leiding complex, incl. vertegenwoordiging vereniging extern, toezien op uitvoering overheidsbeleid voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering.

Artikel 11. Dagelijks bestuur.

Het dagelijks bestuur bestaat uit voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur is bevoegd om in naam der vereniging te handelen en voor haar in en buiten rechten op te treden.

Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding van de Algemene Ledenvergaderingen en de bestuursvergaderingen. Zij stelt de agenda's voor die vergaderingen vast. De bestuursleden worden geacht steeds op de bestuurszittingen en bestuursvergaderingen aanwezig te zijn.

De voorzitter draagt de eindverantwoording, is belast met de algemene leiding der vereniging en zorgt voor de uitvoering van alle genoemde besluiten.

De secretaris voert alle correspondentie, notuleert de vergadering, ordent het archief en zorgt voor de publicatie van de bestuursmededelingen, agenda's etc. in het verenigingsblad.

Alle belangrijke uitgaande brieven, overeenkomsten of contracten moeten altijd door twee dagelijkse bestuursleden van hun handtekening voorzien worden.

De penningmeester voert de financiële administratie en beheert de financiën van de vereniging. Hij/zij zorgt voor de stipte inning van alle gelden en is verplicht alle gelden, die niet direct voor lopende zaken nodig zijn, te storten op een door het bestuur goedgekeurde spaarrekening.

Bij aftreden, resp. tijdelijke verhindering, wegens ziekte of anderszins, van de penningmeester worden de administratie en de geldmiddelen door de kascontrolecommissie of een door het bestuur aangewezen erkende financiële instantie gecontroleerd.

Na akkoordbevinding en nadat hij/zij alle onder zijn/haar berusting zijnde stukken en de geldmiddelen van de vereniging aan het dagelijks bestuur heeft overgedragen, is hij/zij van zijn/haar verantwoordelijkheid ontheven.

Wanneer er bedragen worden overgemaakt die hoger zijn dan € 6.000,-, dan wordt dat besproken in de bestuursvergadering en in de notulen van de bestuursvergadering vastgelegd.

Het bestuur is bevoegd alle werkzaamheden te doen verrichten of in de tekortkomingen te laten voorzien voor rekening van een nalatige tuinder. De boete(s) en kosten hiervoor bedoeld, moeten na kennis door de penningmeester, binnen 14 dagen aan de vereniging worden voldaan. Boetes, die niet op tijd betaald zijn, worden verhoogd met een extra bedrag.

IN GEVALLEN, WAARIN HET REGLEMENT NIET VOORZIET, BESLIST HET BESTUUR.

Artikel 12. Zittingen van het bestuur.

Op de eerste zaterdag van de maand kunt u met al uw zaken terecht bij het bestuur in de bestuurskamer van 11.00 tot 12.00 uur.

HOOFDSTUK III: GELDEN.

Artikel 13. Jaarnota.

In het begin van ieder kalenderjaar verstuurt de penningmeester de acceptgiro's voor de jaarnota waarop het bedrag nodig voor de contributie. Dit bedrag is samengesteld uit diverse componenten zoals onderhoud gebouwen en terrein, afhalen huisvuil, waterverbruik door de kantine, buitenkraan, onroerende zaakbelasting, rioolafvoer-recht, etc. Eén en ander valt te lezen in de begroting, die het bestuur voor iedere jaarvergadering in het verenigingsblad publiceert. In de begroting valt te lezen hoe hoog de contributie moet zijn om de vereniging draaiende te houden. De leden stemmen tijdens de jaarvergadering over de hoogte van de contributie.

De tuinders worden verzocht hun jaarnota zo snel mogelijk te betalen. Bij problemen is overleg met de penningmeester mogelijk. De gemeente Amsterdam heeft de mogelijkheid geschapen dat volkstuinters met financiële problemen in bepaalde gevallen gebruik kunnen maken van de bijzondere bijstand om hun contributie en eventueel andere noodzakelijke onkosten die aan het houden van een volkstuin verbonden zijn, vergoed te krijgen. Uiteraard op vertoon van papieren en liefst een brief van een medisch specialist. Voor tuinders die hun contributie met het 'vakantiegeld' betalen, bestaat de mogelijkheid tot 31 mei te betalen.

Op 31 mei moeten de jaarnota betaald zijn. Te laat betalen wordt gevolgd door een aanmaning, daarna gaat de boeteprocedure in.

Een lid dat weigert de jaarnota te betalen kan voor roeyement voorgedragen worden. Uw giro/bank afschrift of uw stortingsbewijs moet u goed bewaren. Dit is namelijk uw bewijs dat u de contributie betaald hebt.

Artikel 14. Electraverbruik, waterverbruik en rioolbelasting.

Iedere tuinder heeft zijn/haar eigen watermeter. Eens per jaar worden de watermeter en de elektriciteitsmeter opgenomen en het waterverbruik (met daaraan gekoppeld de rioolbelasting) en het elektriciteitsverbruik per acceptgiro's in rekening gebracht. De rioolbelasting wordt aan de tuinder, naar gelang zijn/haar waterverbruik, doorberekend. Vier weken na ontvangst van de jaarnota moeten deze betaald zijn. Bij betalingsproblemen is overleg met het bestuur mogelijk.

Artikel 15. Verzekering van de opstallen.

De tuinder is niet verplicht zijn/haar eigendommen te verzekeren. Wie wél verzekerd wil zijn moet dit tijdens een bestuurszitting aan het bestuur kenbaar maken en de nodige gegevens verstrekken. De collectieve verzekering loopt van 1 januari tot en met 31 december. Tussentijdse wijzigingen worden door de verzekeraar geaccepteerd zodat een verhoging van het risico meteen gedekt is.

Bij verlaging of opzegging van de verzekering wordt echter geen teruggave van de premie gegeven.

HOOFDSTUK IV: COMMISSIES.

Artikel 16. Commissies en andere vrijwilligers.

De vereniging kent een aantal, dat het bestuur bijstaan in het beheren van de vereniging. Zo ook een aantal vrijwilligers.

Naar behoefte kunnen oude commissies opgeheven en nieuwe commissies ingesteld worden.

De commissie/activiteiten zijn o.a.: elektrawerkgroep, bouwcommissie, , , tuindienstleiding, tuincontrolecommissie, beheer kantine, beheer accu's, olie- en gas, contactpersoon dorpsraad, diverse clubs, maaigroep, duikersgroep, groencommissie, E.H.B.O., watermetergroep. redactie "de Echoput", klussengroep, kascontrolecommissie, bibliotheekcommissie.

In tegenstelling tot het bekleden van een bestuursfunctie hoeft men geen stemgerechtigd lid te zijn om aan de voornoemde activiteiten mee te werken, integendeel: iedereen op Frankendael is zéér welkom!

Tijdens een ledenvergadering kunnen de personen die zich beschikbaar willen stellen voor de bouwcommissie, kascontrolecommissie of tuincontrolecommissie, door de leden gekozen worden. De verkiezing is voor onbepaalde tijd. Deelname aan één dezer commissies kan eindigen doordat:

- de vrijwilliger zichzelf terugtrekt (door minimaal twee maanden voor een ledenvergadering deze beslissing aan het bestuur mee te delen);
- de vrijwilliger de vereniging verlaat, of komt te overlijden;
- één of meer leden het bestuur verzoeken om de verkiezing op de ledenvergadering te agenderen; dit verzoek hoeft niet te worden gemotiveerd. Op dit verzoek zal het bestuur de ledenvergadering in de gelegenheid stellen om de bouwcommissie en/of de tuincontrolecommissie en/of de kascontrolecommissie opnieuw te kiezen.

De commissies functioneren zelfstandig en leggen achteraf verantwoording af aan het bestuur.

De leden van de overige commissies worden niet gekozen, maar door het bestuur aangesteld. Als het bestuur daar goede redenen voor heeft, kan het leden van deze overige commissies van hun taak ontheffen. Als commissieleden tegen hun wens door het bestuur van hun taak worden ontheven, kunnen zij daartegen bezwaar maken bij de eerstvolgende ledenvergadering.

Een vrijwilliger die naar het oordeel van het bestuur handelingen verricht, welke in strijd zijn met de belangen van de vereniging, zijn/ haar bevoegdheden te buiten gaat of zijn/haar macht misbruikt, zal door het bestuur uit -zijn/haar functie worden ontheven. Een en ander moet in het verenigingsblad worden verteld. Het bestuur is bevoegd om tussentijds een nieuw commissielid aan te wijzen.

Van de commissieleden wordt verwacht dat zij kennis van zaken hebben. Goede wil is niet voldoende.

Alle activiteiten vallen onder de verantwoording van het bestuur. Taak en bevoegdheden worden, voor zover mogelijk, schriftelijk vastgelegd.

Minimaal één keer per jaar wordt er door het bestuur een vergadering belegd met iedereen die zich ingezet heeft voor de vereniging. Naar verkiezing met alle betrokkenen samen of met één of meerdere commissies.

Op deze vergadering(en) brengt men wederzijds verslag uit van de wederwaardigheden.

Aan het einde van het verenigingsjaar dient iedere commissie een verslag in te leveren van de gehouden activiteiten, vergezeld van een financiële verantwoording. Publicatie van één en ander volgt in het verenigingsblad.

De commissies dienen vóór 1 januari een gespecificeerde begroting in, die dan in de begroting van de vereniging verwerkt kan worden.

Zonder voorkennis van het bestuur is het de commissies verboden zelf vergaderingen uit te schrijven of te houden. Het bestuur heeft het recht de commissievergadering bij te wonen.

Het bestuur heeft het recht de werkzaamheden van de commissies voor onbepaalde tijd, zo nodig tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering, op te schorten.

HOOFDSTUK V: VERGADEREN EN VERANDERINGEN IN STATUTEN EN REGLEMENTEN.

Artikel 17. Vergaderen.

Zo vaak als nodig, dit ter beoordeling van het bestuur, worden algemene ledenvergaderingen gehouden. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. Jaarlijks, uiterlijk 3 maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene ledenvergadering gehouden: de Jaarvergadering.

Voorstellen voor een vergadering moeten uiterlijk twee en een halve maand voor de datum van de vergadering - de dag van de vergadering en de dag van indienen niet meegerekend- schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend. De voorstellen moeten in de agenda opgenomen en in het verenigingsblad gepubliceerd worden.

Voorstellen tot amendering van de jaarstukken dienen zes weken voor de datum van de jaarvergadering worden ingediend bij het bestuur, zodat het bestuur deze kan voorzien van een preadvies op de vergadering.

De oproep tot een vergadering geschiedt schriftelijk in het verenigingsblad of door brieven gericht aan de leden via de adressenlijst door de voorzitter of de secretaris, op een termijn van ten minste veertien dagen, de dag van de oproep en de dag van de vergadering niet meegerekend. De oproep moet vergezeld gaan van de volledige agenda. Onderwerpen, die niet op de agenda staan kunnen bij de bestuursmededelingen of tijdens de rondvraag besproken worden, maar kunnen niet in stemming gebracht worden.

De oproep tot een vergadering kan eveneens geschieden door tenminste een tiende van het totaal aantal leden, nadat het bestuur niet binnen een periode van vier weken na een daartoe strekkend verzoek, de oproep heeft doen uitgaan. De oproep moet een aanduiding van plaats en tijd van de vergadering, evenals een volledige agenda bevatten. Op een door de leden opgeroepen vergadering kunnen slechts bindende besluiten genomen worden, indien de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Indien het bestuur medewerking weigert aan een buitengewone ledenvergadering, dan zijn de verzoekers bevoegd, met inachtneming van dezelfde termijn zelf tot het beleggen van een buitengewone vergadering over te gaan.

Artikel 18. Jaarvergadering

Op de jaarvergadering kunnen de periodiek aftredende bestuurs- en commissieleden herkozen worden - indien zij zich herkiesbaar stellen- of vervangen worden door nieuwe kandidaten.

De begroting en de financiële verslagen, de contributie en het financiële verslag van de penningmeester moeten op deze vergadering besproken en door de leden worden goedgekeurd.

Begroting, alle relevante financiële verslagen van bestuur en commissies plus bevindingen van de kascontrolecommissie moeten samen met de vergaderagenda in het verenigingsblad afgedrukt staan. Na goedkeuring verleent de voorzitter decharge waardoor de penningmeester ontheven wordt van de verantwoordelijkheid voor het afgelopen boekjaar.

Verder worden het algemeen verslag van de secretaris en het beleid bestuur behandeld, plus de andere agendapunten, die volgens de geldende termijn door bestuur en/of leden schriftelijk zijn aangedragen.

Alle vergaderingen worden nauwkeurig genotuleerd en de notulen op korte termijn in het verenigingsblad gepubliceerd.

Artikel 19. Stemmen

In alle vergaderingen geschiedt het stemmen over personen schriftelijk. Ook over andere onderwerpen kan op voorstel van het bestuur of leden een schriftelijke - dus geheime - stemming gehouden worden. Indien er voor een bestuurs- of commissiefunctie geen tegenkandidaat wordt gesteld, wordt de kandidaat bij acclamatie gekozen.

Een stemming is geldig indien een agendapunt met volstrekte meerderheid (de helft plus 1) aangenomen wordt. Is deze meerderheid niet verkregen, dan wordt een nieuwe stemming gehouden. Er wordt gestemd tot er een duidelijke uitspraak is.

Voor een statuutwijziging en voor het uitspreken van een royement moet er een meerderheid van twee derde van het bij de vergadering aanwezige aantal stemgerechtigde leden voor of tegen het voorstel stemmen.

Een stembureau bestaande uit 3 leden wordt aan het begin van iedere vergadering aangewezen. Het stembureau draagt zorg voor de juiste gang van zaken, deelt de stembiljetten uit, verzamelt de biljetten na stemming, telt de stemmen en geeft de uitslag aan de voorzitter.

Blanco stemmen zijn ongeldig. Volmachten zijn in de vereniging niet geaccepteerd.

Voor de aanvang van de vergadering tekenen alle aanwezigen de presentielijst, waarbij de leden duidelijk moeten aantekenen dat zij stemrecht hebben. Alle tot de vereniging horende aanwezigen hebben recht van spreken tijdens de vergaderingen, maar alleen de leden hebben stemrecht.

Artikel 20. Veranderingen in statuten en reglementen.

Alle wijzigingen in statuten en reglementen moeten op een ledenvergadering behandeld en via stemming goedgekeurd worden.

Zowel bestuur als leden kunnen wijzigingsvoorstellen indienen.

Alle voorstellen moeten schriftelijk bij het bestuur ingediend worden en wel twee en een halve maand voor een ledenvergadering, de dag van de vergadering en de dag van indiening niet meegerekend. De voorstellen worden dan in de agenda van de vergadering opgenomen en minstens 14 dagen van tevoren in de Echoput gepubliceerd.

Het bestuur kan nooit zonder raadpleging van de leden wijzigingen aanbrengen.

Statuutwijzigingen moeten steeds via de notaris gebeuren. Zoiets doe je niet ieder jaar.

Reglementswijzigingen zijn eenvoudiger te realiseren.

HOOFDSTUK VI: VERKOOP, RUIL EN SCHENKING.

Artikel 21. Huurovereenkomst en eigendomsoverdracht.

Elke eigendomsoverdracht van de opstal buiten het bestuur om is verboden.

Huurovereenkomsten van de tuinen worden aangegaan voor de tijd van een jaar en aan het einde van elk kalenderjaar stilzwijgend door de vereniging voor de tijd van één jaar verlengd. Bij het aangaan van de huur van een tuin tussen 1 januari en 30 juni betaalt de nieuwe huurder behalve de koopsom van de opstal - eventueel een aanwezige kas en/of schuur- de hele contributie plus de eventuele verzekeringspremie, die dan aan het vertrekkende lid wordt terugbetaald, indien dat lid de contributie al betaald heeft.

Vangt de huur aan tussen 1 juli en 30 september dan betaalt de nieuwe huurder, naast de koopsom, de halve contributie plus de helft van de eventuele verzekeringspremie, die dan aan het vertrekkende lid wordt terugbetaald. Vangt de huur aan tussen 1 oktober en 31 december dan betaalt de nieuwe huurder voor dat jaar geen contributie en verzekeringspremie. Het vertrekkende lid krijgt niets terugbetaald.

Al deze bepalingen gelden ook ingeval van ruil of schenking van tuinen.

Bij verkoop, schenking of ruil betaalt de nieuwe tuinder bij het aangaan van de huur een, door de Algemene Leden Vergadering goedgekeurde, bijdrage aan de verenigingskas.

Artikel 22. Overdracht en taxatie opstallen en tuin.

Leden, die hun opstal willen verkopen, ruilen of schenken, moeten dit schriftelijk en/of persoonlijk tijdens een bestuurszitting aan het bestuur kenbaar maken. Zodra de handtekening(en) verstrekt zijn zet het bestuur de procedure in gang.

Het huisje wordt in principe in gereguleerde staat overgedragen.

De vertrekkende tuinder levert de sleutels in van huisje, schuur, kas en van de poort in bij het bestuur.

De taxateur kan dan het bouwtaxatierapport opmaken.

Taxatie is mogelijk als de tuinder stopt met tuinieren of als hij wil weten wat zijn opstal waard is.

De verkoper heeft het recht zelf een erkend taxateur/makelaar in te schakelen voor de taxatie van de opstallen. De taxateur moet wél gebruik maken van de richtlijnen, die in onze vereniging voor de taxatie van opstallen opgesteld zijn. Indien de tuinder kiest voor een commerciële taxatie, verlangt de vereniging een bouwkundig rapport opgemaakt door een door het bestuur aan te wijzen bureau c.q. aannemer. Indien van dit recht geen gebruik gemaakt wordt, wijst het bestuur een erkend makelaar/taxateur aan die op korte termijn de taxatie verricht en de prijs bepaalt. Na 6 maanden vervalt de taxatie. De vastgestelde prijs mag door de verkoper niet verhoogd worden, maar wel verlaagd.

Koper en verkoper betalen ieder de helft van de taxatiekosten. Indien de verkoper niet akkoord gaat met de taxatie, moet binnen 14 dagen bij het bestuur schriftelijk, met redenen omkleed, beroep aangetekend worden. Er kan dan een tweede taxatie volgen; op kosten van de verkoper. Deze tweede taxatie is dan bindend.

Indien de verkoper om welke reden dan ook de verkoopprocedure intrekt, worden de verkoper alle door de vereniging gemaakte onkosten in rekening gebracht.

Tot het ogenblik van verkoop blijft het lid onderhevig aan alle regels van de vereniging. Ook bij schenking en ruil moet een taxatierapport gemaakt worden. Zodoende komen gebreken aan het licht en als clandestiene bouwtoestanden geconstateerd worden, kunnen die aangepakt worden. .

Is men verplicht tot sloop, dan moet er binnen een half jaar worden afgebroken. Het afvoeren van het slooafval gebeurt op kosten van de eigenaar.

Is men niet verplicht tot sloop dan kan men gebruik maken van het huisje. Gaat men bouwwerkzaamheden verrichten dan is vooraf goedkeuring van de bouwcommissie nodig. Binnen een jaar na datum van goedkeuring aan de tekeningen moet de bouw gerealiseerd zijn.

De inhoud van de tuin wordt door een, door de vereniging benoemde taxateur, volgens de richtlijnen van de vereniging getaxeerd. Als de taxatie klaar is mag de verkoper geen planten meer uit de tuin verwijderen.

Artikel 23. Verkoop opstal.

Verkoop van een huisje wordt volgens een vast protocol door het bestuur begeleid.

Zodra een opstal in de verkoop aangeboden wordt en de verkoopprijs door de taxateur bepaald is, wordt de mogelijkheid tot koop op een voor iedereen toegankelijke plek gepubliceerd. Minimaal 14 dagen daarna kan het huisje gekocht worden tijdens een zitting. Dan bestaat ook de mogelijkheid tot inspectie van binnen- en buitenkant en inzage in bouw- en taxatierapport.

De kandidaat-leden krijgen bericht van het bestuur waarin ze worden uitgenodigd om de tuin en het huisje te komen bekijken. Degene met het laagste rangnummer c.q. inschrijfnummer heeft het eerste recht van koop. De nieuwe eigenaar moet een kopie van het taxatierapport (tuin en opstal) ontvangen. Ook de meterstanden van de watermeter en de elektrameter moeten bekend zijn. De nieuwe eigenaar krijgt ook het laatste rapport van de tuincontrole en het controlerapport van de bouwcommissie (dakgoten en gas) zodat hij/zij weet of de tuin en het huisje voldoen aan de reglementen van de vereniging. Tijdens de koop moet duidelijk zijn wie de eigenaar van de opstallen is. Echtparen, in gemeenschap van goederen getrouwd, zijn samen eigenaar. De eigenaar moet een geldig identiteitsbewijs overleggen waaruit blijkt dat de betreffende persoon/ personen, ingeschreven staat/ staan in het bevolkingsregister van Amsterdam of één van de randgemeenten, zoals beschreven in artikel 1. In dat geval krijgt hij/zij een eigen rangnummer.

Het verenigingslid is het aanspreekpunt.

Een medebewoner heeft het recht ook lid te worden met alle rechten en plichten aan het lidmaatschap verbonden.

De financiële zaken worden via een bankoverschrijving afgehandeld. De koop is pas geldig als het benodigde bedrag op de girorekening van de vereniging is bijgeschreven. Alle kandidaten worden per e-mail geïnformeerd over de verkoop van de huisjes.

De vereniging houdt 5% van de verkoopprijs in als verkoopkosten met een minimum van 50 euro, waarvan 2,5% van de verkoper en 2,5 % van de koper.

Ook zijn nog kosten verbonden aan de koop i.v.m. aanleg van elektriciteit in het verleden. Vertrekkende eigenaren kunnen deze kosten -was € 640 - verhalen op de nieuwe koper. Deze bijdrage wordt in vijf jaar afgebouwd volgens onderstaande staffel: in 2013 € 512; in 2014 € 384; in 2015 € 256 en in 2016 € 128.

Huidige eigenaren die destijds expliciet aanleg van elektra hebben afgewezen, blijven wel 640 euro betalen, als zij alsnog voor elektriciteit kiezen. Voor nieuwe kopers is aanleg van elektra verplicht.

Indien tuinen met eventueel tuinhuisjes worden verkocht moet gebruik worden gemaakt van een standaardformulier waarmee de overdracht kan worden vastgelegd voor alle betrokken partijen (verkoper, koper en bestuur) die ook moeten tekenen nadat alles compleet is afgehandeld.

Indien een huurder, om wat voor reden, niet zelf betrokken is bij de verkoop van zijn of haar tuin met eventueel tuinhuisje, tekenen twee leden van het bestuur nadat alles compleet is afgehandeld.

Het bestuur laat de kascontrolecommissie aan het eind van het jaar een overzicht zien vanuit de ledenadministratie van de huisjes die verkocht zijn.

Artikel 24. Verborgen gebreken.

Indien de nieuwe eigenaar binnen 6 weken na de overdracht van de opstal gebreken constateert, die tijdens de taxatie noch door de bouwcommissie, noch door de taxateur opgemerkt zijn, dan heeft de nieuwe eigenaar recht op schadevergoeding tot een bepaald maximum. Daartoe wordt van de verkoopprijs 10% door de penningmeester niet uitbetaald maar achter de hand gehouden. Indien na 6 weken geen verborgen gebreken geconstateerd zijn, wordt het achtergehouden bedrag onmiddellijk overgemaakt naar de verkoper. Wordt wel een verborgen gebrek geconstateerd, dan zal de bouwcommissie in overleg met betrokkenen bepalen welk bedrag nodig is om het verborgen gebrek te verhelpen. Dit bedrag zal nooit meer kunnen zijn dan het bedrag dat voor verborgen gebreken gereserveerd is. Is niet het gehele bedrag nodig dan zal het resterende bedrag onmiddellijk door de penningmeester naar de vorige eigenaar overgemaakt worden.

Het bedrag van verkoop - verminderd met de helft van de taxatiekosten en eventuele andere vorderingen die de vereniging nog op de verkoper open heeft staan - wordt door de penningmeester uitbetaald via een bankoverschrijving.

Op de dag van verkoop dienen ook de watermeter en de elektrameter opgemeten te worden. Het elektra- en waterverbruik met daarbij het verschuldigde rioolafvoerrecht moet nog door de verkoper aan de vereniging voldaan worden.

Artikel 25. Inboedel en tuingereedschap.

De koper is niet verplicht wat dan ook aan inboedel en/of gereedschap tegen betaling over te nemen. Ook tot overname van zonnepanelen en schotelantennes kan niemand gedwongen worden. Wil de koper zaken overnemen, dan moet in onderling overleg een prijs bepaald worden. Het bestuur heeft hier geen enkele bemoeienis mee. De verkoper kan de zaken, die niet overgenomen worden, binnen 14 dagen na de verkoop verwijderen of achterlaten. De nieuwe eigenaar mag er dan naar eigen goeddunken mee handelen.

HOOFDSTUK VII: ONDERHOUD COMPLEX.

Artikel 26. Onderhoud complex

Ieder lid is verplicht een aantal uren per jaar mee te werken aan het onderhoud van het tuincomplex, verenigingsgebouwen of een ander gemeenschappelijk belang.

Het werken gebeurt onder leiding van door het bestuur benoemde tuindienstleiding. Voor de goede gang van zaken wordt een rooster opgesteld dat in het voorjaar in het verenigingsblad gepubliceerd wordt. U dient volgens dit rooster aanwezig te zijn. Met twee personen komen mag, maar geldt als 1 tuindienst.

Bent u op een bepaalde dag verhinderd meldt dit dan schriftelijk voor aanvang van de betreffende tuindienst aan de tuindienstleiding. U kunt dan meteen een datum opgeven waarop u de tuindienst kunt inhalen. Met zomaar wegblijven, riskeert u een boete. Een

boete is geen afkoopsom. U moet de tuindienst inhalen. U wordt verwacht in werkkleding op tijd aanwezig te zijn.

U mag de tuindienst ook aan iemand anders uitbesteden. Die persoon moet dan wel minstens 16 jaar zijn en, naar het oordeel van de persoon die de leiding heeft, zijn/haar best doen.

In oktober worden de schoonslootdagen gehouden. U bent verplicht hier aan deel te nemen. Een schoonslootdag geldt als twee tuindiensten. Bent u niet geweest dan dient u in het jaar er op twee extra tuindiensten te vervullen.

Bestuursleden en leden die in een van de commissies of als vrijwilliger in een of andere functie veel tijd aan de vereniging besteden, zijn vrijgesteld van de tuindienst. Leden die ouder zijn dan 75 jaar en tenminste 10 jaar tuindienst dan wel bestuurs- of commissiewerk hebben gedaan, zijn vrijgesteld van tuindienst. Door oudere leden die de fysieke tuindienst niet meer aan kunnen, kunnen andere diensten voor de vereniging worden uitgevoerd.

HOOFDSTUK VIII: DIVERSEN.

Artikel 27. Verbranden van huis en/of tuinafval.

Er mag, om milieutechnische redenen, niets meer in de buitenlucht verbrandt worden. Tuinders die een houtkachel of een allesbrander gebruiken mogen alleen droog, ongeverfd hout stoken.

Artikel 28. Overnachten op de tuin.

Op Frankendael mag door de tuinders ook buiten het officiële tuinseizoen in de huisjes overnacht worden. Het is echter nooit de bedoeling dat uw tuinhuisje uw woning wordt. Een tuinhuisje is een recreatiewoning naast uw woning in de stad. U mag ook nooit het adres van Frankendael als uw huisadres bij (gemeente)instanties opgeven.

Verslag ALV tuinvereniging Frankendael 20 april 2013

Aanwezige Cor Klarenbeek, Bas Horn, Astrid van de Kant, Ada Wildekamp en Ruud Stuurman.

Aantal aanwezige stemgerechtigde leden(bij aanvang): 29

De voorzitter opent de vergadering en staat stil bij het overlijden van 3 van onze leden: Cor Kruisheer, een in memoriam is te lezen in de laatste Echoput. Ook overleed mw. Brodinova, zij was langere tijd ernstig ziek. Tot slot overleed kort geleden ons bestuurslid Dirk Pool, na een korte ernstige ziekte. Bas Horn leest een in memoriam voor, dit komt in de komende Echoput.

We herdenken door 1 minuut stilte in acht te nemen.

Bestuursmededelingen

- Er zijn 10 konijnen gejaagd. Ellen gaat in het najaar met de dorpsjager opnieuw en nu op het parkeerterrein, aan de slag.
- Bas gaat na lange dienst uit het bestuur. Riet Kemp heeft zich kandidaat gesteld en wordt bij acclamatie gekozen. Hetzelfde geldt voor Cor Klarenbeek.
- Peter Lemmens is ernstig ziek en ligt nu in de VU. Op tafel ligt een kaart die iedereen kan tekenen.
- In de Echoput van mei komt de aangekondigde ledenenquête. Oproep van het bestuur deze(digitaal) in te vullen!.
- Verslag 27 oktober 2012: er is een opmerking, t.a.v. punt 5. Naast dat tuinders voldoende tijd moeten hebben om opmerkingen en vragen in te dienen, moet ook het bestuur voldoende tijd hebben. Het is een wederkerig iets. De door Nelie ingestuurde aanvullingen worden in het verslag opgenomen. Hiermee is het verslag goedgekeurd.

Tekst gedragscode(Echoput bijlage 4)

De basis van de gedragscode is, dat de verantwoordelijkheid van het samen leven op deze tuingemeenschap bij ons allemaal ligt.

De tuinc.cie. en de bouwcontrole cie. blijven bestaan.

Het voorstel wordt, met 1 onthouding, aangenomen.

Concept tuinreglement.

(over de Japanse duizendknoop wordt apart gesproken)

Riet geeft aan een fout te hebben geschreven in het concept: punt 1.13 klopt niet. De regel was en is: Alleen tussen de plaatjes mag een heg/haag staan van max. 2meter hoog.

Dit roept de discussie op wat een heg of haag is. Struiken, in het verleden geplaatst, blijven dat struiken, of vormt dit een heg. De tuincontrolecie komt dit tegen. In de najaarsvergadering is hier aandacht voor.

Iedereen gaat hiermee akkoord.

Punt 1.9 toevoegen: milieuvriendelijke middelen. Dit is ook in lijn met de statuten. De vergadering neemt dit over.

Punt 1.14, lawaai. Het voorstel is om dit van 1x2 naar 1x 4 uur per week uit te breiden(op woensdagmiddag).

Na enige discussie wordt gestemd: 21 voor, 8 tegen. Het voorstel is aangenomen.

Hiermee is het tuinreglement aangenomen.

Concept Bouwreglement

Dorothe heeft een aantal schriftelijke aanvullingen, verder zijn er geen vragen.

Art. 4: Het bestuur stelt voor dit gewijzigd over te nemen. Geen tekening nodig voor broeibak, gasflessenkist, gereedschapskist en pergola. Wel voor vast windscherm en zonnepanelen.

De vergadering is akkoord.

Art. 12: Aanvulling niet nodig. Waranda(aan de bovenkant) en borstwering mogen dicht zijn.

Art 28: Waarombeschoeiing iom bestuur? Antwoord: i.v.m. de eisen van het waterschap. 2 leden zijn hier tegen, er is 1 onthouding.

Art.29: Een brievenbus aan het begin van de tuin: Met algemene stemmen aangenomen, 1 onthouding.

Art. ...: Voorstel van Dorothe om schotels nooit meer dan 30cm boven de hoogste punt van het dak te laten uitkomen. Bovendien mogen ze max. 60cm in doorsnee zijn. De leden gaan akkoord.

Hiermee wordt het bouwreglement met algemene stemmen aangenomen.

Balans 2012

Toelichting van Astrid: de kantine heeft uiteindelijk verlies geleden, er zijn nauwelijks activiteiten geweest. Ook moesten de drankjes/hapjes op de ALV en de vrijwilligersborrel worden betaald.

Ook zijn in de winter de glas/afvalbakken extra gelegegd.

Verder waren er geen onverwachte uitgaven, en door de contributieverhoging van afgelopen jaar kon het toch allemaal net uit.

De kascontrolecommissie heeft de jaarrekening schriftelijk geaccordeerd.

De leden nemen de balans/jaarrekening aan.

Begroting 2013

Ook de nieuwe begroting is krap, maar het kan allemaal net, met de huidige contributie.

Ook de begroting wordt met algemene stemmen aangenomen.

Bij deze is de penningmeester gedechargeerd. De kascontrolecie blijft aan.

De duizendknoop op de volkstuin, beheersbaar of niet?

Marieke en Kees houden een betoog over de duizendknoop, die zij al 10 jaar op het adoptiestukje beheren, en wat heel goed lukt. Een sieraad voor de tuin, passend bij de diversiteit op de tuin. Een duizendknoop zal nooit alles gaan overheersen, er zullen altijd tegenkrachten zijn.

Riet houdt vanuit de ervaringen van de tuincontrolecommissie een ander verhaal: zij zien steeds meer de plant uitdijen en op enkele delen van de tuin lijkt het onbeheersbaar (bv noordpunt). Ze maken zich zorgen over zaailingen, die door tuinders niet (kunnen) worden beheerst.

Tuinders:

Ellen: je hele tuin kan vol Jdk komen, dan is je tuin niet meer overdraagbaar.

Stefan: we zouden af kunnen spreken dat je hem op je tuin mag hebben, als je het bestuur een voorstel doet hoe hem te beheren.

Nelie: je ziet het als mensen het tuinieren niet meer zien zitten, dan gaat hij woekeren.

Catharina: Ik kreeg hem haast niet weg, en houd voortdurend zaailingen.

Cor: Soms krijg ik stekken, die graaf ik gewoon uit.

Riky: de beheersbaarheid is het probleem.

Henny: de verwijdering van de jdk is vorig jaar uit algemene middelen betaald.

Kabula: je hebt hem niet in bedwang.

Stemming: gaan we de jdk verbieden?

12 voor, 12 tegen.

Geen besluit dus, dus blijft de situatie zoals die is. Het bestuur zal zich verder buigen over beheersmogelijkheden.

Discussie lidmaatschap

Voor uitleg en de geschiedenis van deze regeling, zie de Echoput.

De voorzitter illustreert het dilemma met een brief van een tuinder: zij hebben samen een tuin (na 2005), 2 kinderen. Als degene die lid is overlijdt, moet de ander volgens de regels de tuin verlaten. Er is nl geen "familierecht" meer.

Er wordt rechtsongelijkheid gevoeld met de tuinders die in 2005 al op de tuin waren, en voor wie deze regel niet geldt.

De vraag die voor ons ligt: moet het bestuur met een aangepast voorstel komen?

Catharina: er wordt nu aan nieuwe leden altijd voorgelegd of je een zgn. dubbellidmaatschap wilt.

Henny: door een dubbellidmaatschap maak je ook je betrokkenheid met de tuin helder.

Carin: het is ook ontstaan vanuit de gedachte dat ook andere relaties dan de huwelijkse samen een tuin kunnen delen.

Vera: wij zijn met zijn 4-en, maar er is er maar een lid.

Marjo: kun je niet gewoon een partner lidmaatschap instellen?

Anita: ik zou het huisje graag, stel dat ik overlijdt, aan mijn dochter geven.

Carl: moet je getrouwd zijn om een tuin te delen?

Dorothe: ik ben het wel eens met de brief, het zou voor mij en Walther ook gelden.

Helma: als je nu een tuin hebt en een partner, laat die dan ook lid worden. En ook tuindienst doen.

Cor: wij zijn allebei lid, zo iets te voorkomen. Ik doe veel voor de tuin in het bestuur, en mijn vrouw doet tuindiensten. Ik vind dat wel veel.

Ada: moet het bestuur met een aangepast voorstel komen?

Stemming: 2 tegen, 4 onthoudingen. Het bestuur komt met een aangepast voorstel.

Rondvraag/sluiting

Carl: is er een wildgroei aan heksleutels? Het certificaat blijkt verlopen en sommige ijzerwinkels maken ze na.

Karin: kan de Echoput weer op papier komen? In de enquête is hier een vraag over. Het was een keuze i.v.m. kosten. N.a.v. de uitkomst van de enquête zal er evt. een nieuw voorstel komen.

Ellen: ik vind dat bestuursleden, i.v.m. hun belasting, niet mee hoeven te doen aan het slootschonen. Dit wordt geagendeerd voor de ALV in het najaar.

Kabula: het water is vies. Riky: het waterschap/waternet gaat het beheer van alle sloten in het Diemberbos aanpassen. Dit betekent dat wij niet meer het water van Linnaeus binnen zullen krijgen.

Ada: de poorten waren te veel open afgelopen winter. Let er allemaal op!
Sluiting.

Bestuurlijke data vtv Frankendael 2013

datum	bijeenkomst	Bijzonderheden
16/5	bestuursvergadering	Gast: GGO deadline Echoput 20/5 verspreiding 30/5
1/6	zitting	Ada/?
13/6	bestuursvergadering	Gast: watercommissie
6/7	zitting	Ruud/?
11/7	bestuursvergadering	Gast: klussengroep
4/8	zitting	Astrid/Ruud
22/8	bestuursvergadering	Gast: tuincontrole
7/9	zitting	Ada/?
26/9	bestuursvergadering	Gast: bouwcommissie voorbereiding ALV
5/10	zitting	Cor/Ruud
24/10	bestuursvergadering	Checklist ALV
26/10	Algemene ledenvergadering	14.00-16.00 uur
21/11	bestuursvergadering	Gast: watermeter/gasbeheer deadline Echoput 28/11
19/12	bestuursvergadering	

Tekenbeet

Beste tuinders,

Hierdoor wil het bestuur je aandacht vragen voor het volgende:

Onlangs is aan het bestuur gemeld dat een van onze tuinders een recente borrelia besmetting heeft doorgemaakt. Deze tuinder is er zeker van dat de tekenbeet in september j.l. op de eigen tuin is opgelopen.

Dit betekent dat er met de borrelia bacterie besmette teken op onze volkstuin zijn.

Borrelia besmetting door teken komt in Nederland steeds vaker voor en kan tot ernstige neurologische aandoeningen leiden (de ziekte van Lyme) als de eerste verschijnselen niet behandeld worden. Het is daarom van belang te weten wat je moet doen bij een tekenbeet. De huisarts van de betreffende tuinder heeft aangegeven dat het voor alle tuinders nu van belang is zich op de hoogte te stellen van de symptomen, preventieve maatregelen etc. Voor alle informatie hierover verwijzen wij naar de speciale site www.tekenradar.nl (UV Wageningen en RIVM) en <http://www.lymenet.nl>

In het kort:

- Teken zijn van maart t/m oktober actief, maar het meest in mei en september.
- Controleer s 'avonds na het tuinieren je lichaam op teken. Als je alleen bent kan je bijvoorbeeld een handspiegel kopen, zodat je de achterkant van je lichaam kunt controleren. Huidplooien zijn geliefde plekken voor de teek; knieholtes, bilnaad!
- Zorg dat de teek binnen 24 uur weg is, als het jezelf niet lukt ga naar de huisarts, of eerste hulp.
- Als je een rode jeukende kringvormige vlek krijgt ga naar de huisarts.
- Speciale teektang te koop bij drogist en apotheek.
- Er bestaat speciale (beroeps)kleding (ook sokken) die teek werend is.

Fijn en gezond tuinseizoen gewenst,
Het bestuur

"Tuinder zaait, tuinder oogst"

De rubriek waarin tuinders iets aanbieden/ vragen en/of

commentaar geven op gebeurtenissen in de tuinvereniging.

Teken

Ook ik heb, vorige zomer, een besmetting meegemaakt. Daarom een paar aanvullingen:
* een besmetting geeft niet ALTIJD een kenmerkende rode kring, er zijn veel meer vormen mogelijk

* over de behandeling onmin, de lymevereniging heeft een voorkeur voor meer en langere behandeling, aangezien er veel mensen zijn die na een besmetting langdurig vage klachten hebben. De bacterie is een meester in vermommen en verschuilen EN deelt zich heel langzaam. Meestal wordt er maar 2 weken antibiotica gegeven. De kans op blijvende genezing is klein.

Ik ben lid van de vereniging en ben bereid het tijdschrift te delen met anderen.

Ook raad ik aan om bij een besmetting jezelf goed in te lezen op deze site:

Nederlandse Vereniging voor Lyme patiënten (powered by E-captain ...

www.lymevereniging.nl/voor algemene vragen

en vooral op deze site:

www.lymenet.nl

voor persoonlijke vragen en voor heel veel kennis.

Met vriendelijke groet,
Karin Krabbendam

Rooster Echoput 2013

Datum uitkomen Circa:	Datum sluiting kopij	Inhoud o.a.
Eind juli	15 juli	
half oktober	Half september	Agenda en stukken ALV 27 okt; Richtlijnen slootschonen
Half december	Eind november	Verslag ALV



In Memoriam

Een Amsterdamse straathoekwerker is overleden. Aan zijn sterfbed is nog gegrapt over de straatwaarde van de pillen op zijn nachtkastje. Jarenlang werkte hij als begeleider van verslaafden en dak- en thuislozen in werkprojecten die hij vaak zelf had opgezet. Vooral nadat de werkverhoudingen met zijn leidinggevenden enkele jaren geleden waren verslechterd, vond Dirk rust en afleiding op de tuin.

Wij kenden Dirk Pool in de eerste plaats als tuinder en secretaris van de vtv Frankendael. Jarenlang een gewaardeerd lid van het bestuur met een eigengereide aanpak. Toen hij steeds meer van zijn taken moest neerleggen werd goed duidelijk hoeveel er op zijn bord gelegen had. In september van het afgelopen jaar werd per ongeluk ontdekt dat hij ernstig ziek was. Hij besloot zichzelf een kans te geven met een *raw food therapy* in Amerika. Het heeft niet mogen baten, zoals ook de reguliere behandelingen dat uiteindelijk niet hebben gedaan. Een half jaar na de diagnose kanker is Dirk op 7 maart 2013 overleden. Op dinsdag 12 maart werd hij door familie, vrienden, collega's en enkele mensen van de tuin op Zorgvlied begraven.

In zijn dagelijkse blog op Facebook hebben veel mensen gelezen hoe Dirk met zijn ziekteproces omging en hoe hij zich gesteund en getroost wist door zijn vrouw Roelien, dochter Lune en de vele volgers op Facebook. We leerden er ook andere kanten van Dirk kennen. Zijn liefde voor literatuur en kunst en zijn weinig gelukkige jeugd. Dirk is met zijn 56 jaar veel te jong gestorven. Wij hadden hem nog heel veel mooie jaren op de tuin gegend.

Bestuur vtv Frankendael, Bas van Horn

Rectificatie

In de vorige ECHOPUT is per ongeluk de ondertekening van het In Memoriam voor Dhr. Kruisheer niet afgedrukt. Bij deze alsnog de namen van de schrijvers: Peter Lemmens en Henny Vonk. Excuses hiervoor.

— — —

Natuurvakantie in Gaasterland (Friesland), de 30^e "IVN Zomerweek"

Het gaat over de leukste vakantie week voor zelfredzame natuurliefhebbers, geschikt voor iedereen die een eind kan fietsen en wandelen boven de 4, want kinderen hebben overdag een eigen programma! Voor kampeerders is er nog plek. Je bent de hele week lekker op pad met andere liefhebbers olv lokale natuurgidsen Komt waar anderen niet komen en leert enorm veel van elkaar. van 2 - 9 augustus, in Gaasterland/Friesland, kosten tussen 255 en 305E meer info bij Karn Krabbendam

Naam: IVN Zomerweek
Wat: een hele week met liefhebbers de natuur in, excursies, werken, lezingen
Waar: Nu Nijemirdum, Gaasterland, Friesland, elk jaar andere provincie
Wanneer: 2- 9 augustus 2013, altijd eerste week van augustus
Slapen? Kamperen en nog enkele plaatsen op 2 p kamer
Leeftijd: vanaf 4 jaar: kinderen hebben eigen programma van 9.30 tot 16.00
Conditie: goed kunnen fietsen en wandelen, zelfredzaam.
Singlegeschied? Zeker!
Eten: biologisch, vegetarisch mogelijk

Corvee? Ja, maar niet elke dag
Prijs: tussen 255 en 305 euro afhankelijk van lid, kamperen, leeftijd.
Info?

http://www.ivn.nl/detail_page.phtml?province=NL®ion=zomerweek&page=homepage

Voor volwassenen, jeugd en jongeren vanaf 5 jaar. Een actieve week waarin natuurbeleving, landschap en cultuurhistorie centraal staan. Ieder jaar doet de IVN zomerweek een mooie plek in Nederland aan. In 2013 Gaasterland (Friesland). Accommodatie in Nijemirdum: Zie www.bekedamster.nl

Dit jaar wordt er voor het eerst op uitgebreide schaal gekampeerd: er zijn 30 (luxe) binnen slaapplekken en 30 (goedkopere) kampeerplekken. Samen met lokale (IVN) vrijwilligers wordt een boeiend programma met excursies in de natuur geboden, toegespitst op het thema: **Gaasterland: van plas en dras naar hoog en droog**. Voor de kinderen/jongeren een apart programma met activiteiten onder begeleiding van jeugdleiders.



Gaasterland

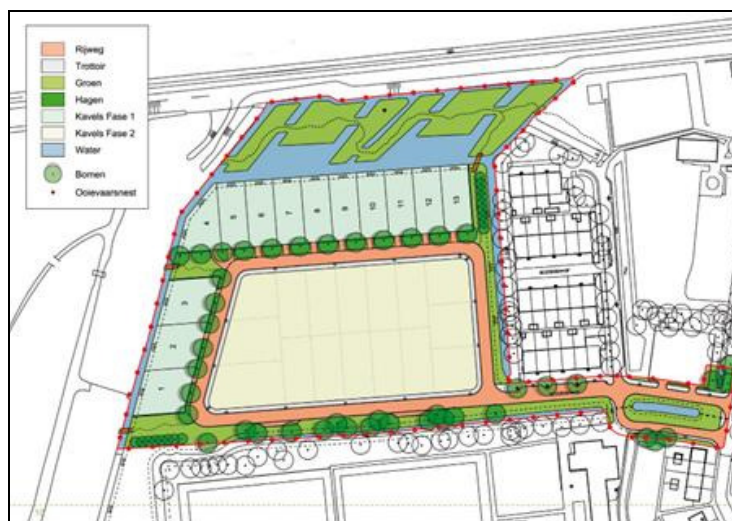
Voor informatie en aanmelden: Harrie Moonen e-mail: h.moonen3@kpnmail.nl
tel.nr. 06-38106238. Zie ook www.ivn.nl/zomerweek

Karin Krabbendam

Droomzone Driemond

De 13 vrije kavels van de 1e fase aan de rand van het dorpse Driemond zijn sinds 26 januari 2013 op de markt. Op een van deze kavels kunt u uw vrijstaande woning bouwen. De kavels 7 t/m 13 zijn nog beschikbaar.

Vanaf **zaterdag 8 juni** worden de kavels van de 2e fase Driemond aangeboden tijdens de Zelfbouwmarkt in de toren Overhoeks in Amsterdam Noord.



Weiland

Driemond

Tentoonstelling Volkstuin van Toen in stadsdeelkantoor West

Van 29 april tot en met 17 mei **was** in het stadsdeelkantoor van West een tentoonstelling te bewonderen van Volkstuinpark Sloterdijkermeer. Het was een tentoonstelling over de ontwikkeling van volkstuinparken in Amsterdam en die van het eigen park in het bijzonder vanaf de oprichting in 1936.

Hoe zijn de volkstuinen ontstaan en hoe zag het er vroeger uit? Wanneer werden de riolering en de waterleiding aangelegd? Wat weten tuinders zich nog te herinneren over de volkstuin van toen en het verenigingsleven? En wat weten de oudere buurtbewoners zich nog te herinneren van de fabrieken van toen en de aanleg van de nieuwe spoordijk waarvoor volkstuinders moesten verhuizen? Op deze tentoonstelling wordt verder aandacht geschonken aan de burenen: het oude dorp Sloterdijk, de fabrieken van toen, volkstuinpark Nut & Genoegen, het Brettenpad en de stads/moestuinen van de Bos & Lommer.



Wie doet wat in 2013

Bestuur:

Voorzitter:	Ada Wildekamp;
1 ^e Penningmeester:	Astrid van de Kant;
2 ^e Penningmeester:	Vacature;
1 ^e Secretaris:	Riet Kemp info@VTVFrankendael.nl ;
2 ^e Secretaris:	Vacature;
Algemeen lid:	Cor Klarenbeek;
Algemeen lid:	Ruud Stuurman;

Adres, email en/of telefoon

Wijzigingen:	Nelie Kwekkeboom n.kwekkeboom@hetnet.nl ;
Archivaris:	Nelie Kwekkeboom
Bezorging ECHOPUT:	Anna Hees
Bibliotheekcommissie	Stefan Carr en Froukje Kastelein;
Bouwcommissie:	Kees Haafkens;
Bouwcontroleurs:	Catharina Bonsel en Philip de Vries;
Dorpsraad:	Henny Vonk;
EHBO:	Petra Steijn en Henny Vonk
Elektragroep:	Gerrit Veldhuis tel: 06515179234
Groencommissie:	Els Timmerman, Badda Beijne;
Groot Groen Overleg:	Riky van 't Klooster, Els Timmerman, Badda Beijne, Hans Laan, Piet Stuurman, Danny Smiet en Ruud Stuurman
Jeugd- en ontspanningscie.	Rob de Grundt en Irma Stuurman (kindervakanties)
Kantinebeheer:	praethuis@vtvfrankendael.nl ;
Kascontrole:	Marjo Postma en Marja van de Pol
Klussengroep:	Piet Stuurman, Peter Lemmens;
Maaigroep:	Ruud Stuurman, John Land, Marco Vitalli, Danny Smiet, Karin Krabbendam en Rudy v.h. Hoenderdaal;
Olie/gasvoorziening:	Piet Stuurman;
Redactie ECHOPUT:	Peter Düker, pduker@planet.nl ;
Tuincontrole cie. coördin.	Vacature;
Tuincontroleurs zuidzijde:	Rob de Grundt en Petra Steijn
Tuincontroleurs noord:	Kabula Mol en Michiel Huisman
Tuindienstleiding:	Riky van 't Klooster, Kiki Heupers, Saskia Geuljans
Tuindienst afmelden	Briefje in de brievenbus naast de deur van de tuindienstruimte.
Tuintaxatiecommissie:	Els Timmerman en Froukje Kastelein;
TuinWijzer/vraagbaak tuinreglement:	Marja van de Pol
Watermeter/gasbeheer:	Frits Woudstra, Catherina Bonsel en Terry Hoekstra;
Webmaster:	Henk Grobden webmaster@vtvfrankendael.nl
Website:	www.vtvfrankendael.nl
Dokter:	Gezondheidscentrum Nellestein Liendenhof 14, 1108 HE, Amsterdam Telefoon: 020-6962020
Alarmnummers:	Niet spoedeisend, wel politie: 0900 8844 Spoedeisende hulp: 112
Calamiteitenummers vereniging':	Bestuur Ada Wildekamp 06 53848474 Bouwcommissie Cor Klarenbeek 06 18886322



ECHOPUT 357

kopij: 15 juli 2013 Versturen naar e-mailadres: pduker@planet.nl

Juni 2013

pagina 24